



ФЕДЕРАЛЬНАЯ НОТАРИАЛЬНАЯ ПАЛАТА

ул. Долгоруковская, д. 15, стр. 4-5, г. Москва, 127006,
Тел.: +7 (495) 981-43-66. Факс: +7 (495) 981-43-67. E-mail: fnp@notariat.ru

26 МАЙ 2014

№ 1250/03-16.3

на _____ от _____

Президентам
нотариальных палат субъектов
Российской Федерации

Уважаемые коллеги!

Федеральная нотариальная палата доводит до Вашего сведения, что **23-24 июня 2014г.** в конференц-зале Федеральной нотариальной палаты пройдет семинар организуемый Центром научно-методического обеспечения нотариальной деятельности по теме: **«Новые Правила нотариального делопроизводства, утвержденные Приказом Министерства юстиции РФ от 16 апреля 2014 года №78. Применение в нотариальной практике норм Основ законодательства Российской Федерации о нотариате в ред. ФЗ от 21.12.2013 №379-ФЗ в части регистрации уведомлений о залоге движимых вещей».**

В связи с актуальностью темы считаю целесообразным нотариальным палатам субъектов РФ направить своих представителей. Перед слушателями выступят ведущие ученые и практики, специалисты в области нотариата. Расписание семинара и регистрационная заявка прилагается.

Участие в 2-х дневном семинаре (16 часов) предусматривает оплату регистрационного взноса, который составляет **10 000 (десять тысяч) рублей** с человека и включает в себя: оплату услуг консультантов по вопросам семинара, папку участника семинара, раздаточный материал, сертификат, кофе-брейк.

Обращаем Ваше внимание, что в случае оформления коллективной заявки на участие 3-х и более человек стоимость снижается до 9 000 (девять тысяч) рублей за одного участника, 5-ти и более человек – 8 000 (восемь тысяч) рублей за одного участника.

Размещение участников предусматривается в гостиницах «NOVOTEL», «Славянка».

«СЛАВЯНКА» (129110, г.Москва Суворовская пл. д.2, стр.3, www.slavhotels.ru. (от станции метро «Достоевская» 3 минуты пешком);

Стоимость одноместного размещения в двухместном номере – 2 925 рублей с человека в сутки. Стоимость одноместного размещения в двухкомнатном номере – 3 400 рублей с человека в сутки. Завтраки включены.

Отдел бронирования отеля: Тел. (+7)495/681-59-26,681-44-44. E-Mail: kolesnikovaea@slavhotels.ru.

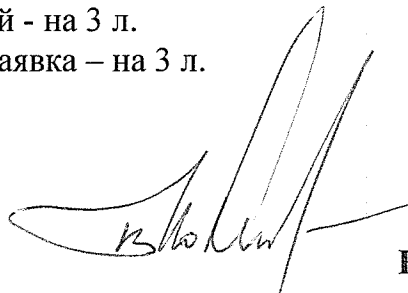
«NOVOTEL» (620029, г.Москва, ул. Новослободская, 23, <http://www.novotel.com/>). Специальная стоимость размещения для участников семинара 5900 рублей/сутки при наличии мест.

Отдел бронирования отеля: Тел. (+7)495/7804004, Факс (+7)495/7804003;
E-Mail: H3328-RE2@ACCOR.COM.

Для участия в работе семинара необходимо заполнить и направить в адрес Центра регистрационную заявку, прилагаемую к настоящему письму. Заявку просим направить не позднее **20 июня 2014 года** в Центр по эл. почте: nmc@notariat.ru. Дополнительную информацию о семинаре можно получить по телефонам +7 (495) 981-43-98, 8-903-100-21-55 и на сайте ФНП.

Приложение: 1.Расписание занятий - на 3 л.
2.Регистрационная заявка – на 3 л.

**Президент
Федеральной Нотариальной Палаты**



К.А. Корсик

РЕГИСТРАЦИОННАЯ ЗАЯВКА

Участника семинара: «**Новые Правила нотариального делопроизводства, утвержденные Приказом Министерства юстиции РФ от 16 апреля 2014 года №78. Применение в нотариальной практике норм Основ законодательства Российской Федерации о нотариате в ред. ФЗ от 21.12.2013 №379-ФЗ в части регистрации уведомлений о залоге движимых вещей**»

Дата проведения: **23-24 июня 2014 г.**

Регистрационный сбор участника семинара **10 000 рублей.**

Размещение в отелях, питание, транспортное обслуживание и прочие услуги оплачиваются дополнительно.

Оплата регистрационного сбора, проживания и прочих услуг должна быть произведена не позднее 20 июня 2014 года.

На основании данной Заявки, Вам будут отправлен счет на оплату регистрационного сбора и прочих заказанных услуг.

Регистрационную форму просим направить в Центр

АНО «Научно-методический Центр»

ИНН7707491677,КПП770701001,ОГРН1137799015815,ОКПО17943591,ОКАТО 45286585000,**Юридический адрес: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 15, стр. 4-5,** Телефон 8-495-981-43-66,Е-mail: a3381205@yandex.ru ,Расчетный счет, 40703810300000011219 в ВТБ 24 (ЗАО) К/С 30101810100000000716,БИК 044525716, тел.8(495)9814398, nmc@notariat.ru

1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

| | |
|---|--|
| Ф.И.О (полностью): | |
| Название организации/должность: | |
| Подразделение организации: | |
| Тел./Факс (укажите код города и номер) | |
| Мобильный телефон: | |
| E-mail: | |
| Почтовый адрес: | |
| Источник информации о мероприятии: почта, e-mail, сайт ФНП, другое (поясните) | |

2. РАЗМЕЩЕНИЕ в ГОСТИНИЦЕ

| | | |
|--|-------------------|----------------|
| Наименование гостиницы/отеля: | «Славянка» | NOVOTEL |
| Дата/время заезда (указать обязательно): | - | - |
| Дата/время отъезда (указать обязательно): | - | - |
| Категория номера (отметить нужный номер, стоимость указана за номер) | | |

| | | | | |
|---|-----------------------|---|------------|---|
| Одноместный стандартный | 2 925 руб. с человека | - | 5 900 руб. | - |
| Одноместное размещение в двухкомнатном номере | 3 400 руб. с человека | - | - | - |

3. ТРАНСПОРТНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ (индивидуальный трансфер)

| Количество человек | Маршрут | Стоимость авто Средний класс/Престижный класс | Отметка о заказе (V/ --) |
|---|--|--|--------------------------------|
| Аэропорт – Отель – Аэропорт (нужное подчеркнуть) | | | |
| | Из Шереметьево | 1250 руб./1450 руб. | - |
| | Из Домодедово и Внуково | 1300 руб./1500 руб. | - |
| Вокзал – Отель – Вокзал (нужное подчеркнуть) | | | |
| | Белорусский, Ленинградский, Ярославский, Казанский, Курский, Павелецкий, Киевский. | 750 руб. / 880 руб. | - |
| Ответственный за трансфер Петр Кимович тел. 89104231598 | | | |

4. ИНФОРМАЦИЯ О КОМАНДИРУЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Полное название организации - заявителя | |
| 2. | Краткое название организации | |
| 3. | Руководитель организации Ф.И.О. (полностью) | |
| 4. | Должность руководителя организации (полностью) | |
| 5. | Город | |
| 6. | Юридический адрес | |
| 7. | Почтовый адрес | |

| | | |
|-----|---|--|
| 8. | Сайт организации | |
| 9. | ИНН организации | |
| 10. | КПП организации | |
| 11. | Название банка | |
| 12. | Город банка | |
| 13. | Счет организации | |
| 14. | Корсчет банка | |
| 15. | БИК | |
| 16. | Представитель организации по счету (Ф.И.О. полностью) | |
| 17. | Телефон представителя | |
| 18. | Факс представителя | |
| 19. | Электронная почта представителя | |
| 20. | Укажите, на какой почтовый адрес (название, Ф.И.О., адрес, индекс) направлять документы | |



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ НОТАРИАЛЬНАЯ ПАЛАТА
АНО «ЦЕНТР НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
НОТАРИАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

ул.Долгоруковская, д.15, стр.4-5, г.Москва, 127006,Тел.: +7 (495) 981-43-98. Факс: +7 (495) 981-43-67.
E-mail: nmc@notariat.ru, a3381205@yandex.ru

СЕМИНАР*:

«Новые Правила нотариального делопроизводства, утвержденные Приказом Министерства юстиции РФ от 16 апреля 2014 года №78. Применение в нотариальной практике норм Основ законодательства Российской Федерации о нотариате в ред. ФЗ от 21.12.2013 №379-ФЗ в части регистрации уведомлений о залоге движимых вещей».

(с 23 по 24 июня 2014 г. Москва, конференц-зал ФНП)

(Расписание семинара)

г. Москва – 2014 г.

23 июня 2014 года (понедельник)

| | |
|-------------------------|---|
| 9.00-9.30 | Регистрация участников семинара |
| 9.30 – 11.00 Лекция | Новые Правила нотариального делопроизводства, утвержденные Приказом Министерства юстиции РФ от 16 апреля 2014 года №78. |
| 11.00 – 11.30 | Кофе-брейк |
| 11.30 – 13.00 Лекция | Оформление документов (документирование нотариальной деятельности) - Организационно-распорядительные документы - Обработка входящих документов - Обработка исходящих документов - Составление номенклатуры дел - Формирование дел - Оформление дел. - Экспертиза ценности документов и составление описей дел - Временное хранение дел. Передача дел - Уничтожение дел. |
| 13.00-14.00 | ОБЕДЕННЫЙ ПЕРЕРЫВ |
| 14.00 –15.30 Лекция | Особенности формирования и оформления отдельных видов дел. Формирование и оформление наследственных дел. |
| 15.30-15.45 | Перерыв |
| 15.45-17.15 Лекция | Порядок ведения и заполнения реестров для регистрации нотариальных действий. Порядок контроля за исполнением Правил нотариусами, занимающимися частной практикой. Особенности работы с электронными документами. |

24 июня 2014 года (вторник)

| | |
|-------------------------|---|
| 9.30 – 11.00 Лекция | Федеральный закон от 21.12.2013 N379-ФЗ о единой информационной системе нотариата. |
| 11.00 – 11.30 | Кофе-брейк |
| 11.30 – 13.00 Лекция | Оператор ЕИС. Содержание ЕИС. Внесение сведений в ЕИС. |
| 13.00 – 14.00 | ОБЕДЕННЫЙ ПЕРЕРЫВ |
| 14.00 – 15.30 Лекция | Положение об усиленной квалифицированной электронной подписи. Совершение нотариусом нотариальных действий на основе электронных документов. |

| | |
|-------------------------------------|---|
| 15.30-15.45 | Перерыв |
| 15.45-17.00 Лекция | Федеральный закон от 21.12.2013 N379-ФЗ о регистрации уведомлений о залоге движимого имущества. Порядок регистрации. Субъекты, наделенные правом направлять нотариусу уведомления. Содержание уведомления. Изменение сведений в реестре уведомлений. Выдача выписок из реестра уведомлений. |

*время проведения семинаров, ведущие семинаров могут уточняться

В работе семинара принимают участие:

- **Голованова Тамара Георгиевна**, заместитель начальника законодательно-методического отдела Федеральной нотариальной палаты;
- **Малов Ким Викторович**, заместитель директора Фонда «Центр инноваций и информационных технологий», кандидат технических наук, доцент;
- **Репин Николай Викторович**, нотариус города Москвы;
- **Игнатенко Александра Владимировна**, нотариус города Москвы.